

Сертификаты: «Мультисервис Базовый», «Мультисервис Оптимальный», «Мультисервис Семейный», «Мультисервис Базовый 3», «Мультисервис Оптимальный 3», «Мультисервис Семейный 3»

Правила оказания информационно-юридических услуг «Мультисервис»

Настоящие Правила Общества с ограниченной ответственностью «Юридические Решения» (далее – «Компания») являются абонентским договором на информационно-юридическое обслуживание (далее – «Договор» или «Правила»), содержащим существенные условия Договора и порядок использования услуг Компании.

Условия настоящего Договора определяются Компанией самостоятельно, и могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к Договору полностью и безоговорочно, без каких-либо исключений и оговорок.

1. Основные положения.

В Правилах используются следующие понятия и термины:

Сертификат - персональный идентификационный материальный (или электронный) носитель, который обеспечивает доступ Клиента к правовым услугам в соответствии с настоящим Договором. Сертификат устанавливает право Клиента на получение услуг Компании по следующим видам тарифных планов (пакетов услуг): «Мультисервис Базовый», «Мультисервис Оптимальный», «Мультисервис Семейный», «Мультисервис Базовый 3», «Мультисервис Оптимальный 3», «Мультисервис Семейный 3».

Компания — общество с ограниченной ответственностью «Юридические Решения», ОГРН 5177746279266, ИНН 9718083320, КПП 770701001, адрес: 127055, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тверской, ул. Бутырский Вал, д. 68/70, стр. 1.

Клиент — дееспособное физическое лицо, принявшее условия настоящих Правил, таким образом, заключившее Договор с Компанией и купившее и/или активировавшее Сертификат.

Личный кабинет — персональный раздел сайта www.pravocard.ru, в котором Клиент может самостоятельно и в любое время, в режиме конфиденциальности получать актуальную информацию, переписываться с Компанией. Доступ к Личному кабинету Клиент получает при вводе персонального логина и пароля.

Индивидуальный номер Сертификата — идентификационный номер, нанесенный на лицевой стороне Сертификата, с помощью которого производится идентификация Клиента.

Код активации — четырехзначный номер на лицевой стороне Сертификата, указанный рядом с номером Сертификата, с помощью которого производится идентификация Клиента (при наличии).

Специалист Компании — лицо, непосредственно оказывающее правовые услуги по Договору от лица Компании.

Тарифный план – комплекс информационно-юридических услуг с различным наполнением.

1.1. Компания, на основании акцепта Клиента и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключает с Клиентом Договор на нижеперечисленных условиях.

1.2. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации для организации обслуживания, в частности, их обработки в целях исполнения Договора, в том числе, для осуществления третьими лицами сервисного и правового обслуживания.

1.3. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи, в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе.

1.4. Клиент, предоставив Компании свой электронный адрес, подтверждает свое согласие на передачу ему корреспонденции через открытые каналы связи.

2. Предмет договора.

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Компанией Клиентам услуг, в следующем объеме и порядке:

Услуги/ Тарифы		Мультисервис Базовый	Мультисервис Оптимальный	Мультисервис Семейный
Юридическая поддержка*	Устная правовая консультация (включая помощь по составлению или разъяснению документов)	Устная консультация - 6 раз в год Письменная консультация - 1 раз в год	Устная консультация - 9 раз в год Письменная консультация - 2 раза в год	Устная консультация - 12 раз в год Письменная консультация - 3 раза в год
	Письменная консультация, заключение, составление документа			
Налоговая поддержка	Устная консультация по налоговым вопросам (включая помощь по составлению или разъяснению документов)			
	Письменная консультация, заключение, составление документа (в частности, декларации 3-НДФЛ) включая отправку готового комплекта документов в налоговую инспекцию			
HR помощник	Устная консультация HR специалиста по составлению резюме, прохождению собеседований и карьерному коучингу			
	Письменная консультация (составление резюме)			
Кредитный помощник	Предоставление базовых рекомендаций по улучшению кредитной истории			
Телемедицина	Устная консультация терапевта			
	Устная консультация педиатра			
	Медицинский навигатор			
	Устная консультация по описанию и подбору медикаментов			
	Устная консультация по правам граждан в области медицины			
	Письменное второе мнение по поставленному диагнозу			
Здоровый образ жизни	Рекомендации по питанию и физическим нагрузкам			
Автопомощь	Техническая устная консультация по авто (дистанционная автодиагностика)			
	Поиск транспортного средства принудительно эвакуированного (задержанного)			
	Организация ремонта - подбор предложения для ремонта или технического обслуживания автомобиля			
Забота о детях	Информирование о дет. садах, профиле, порядке приема, необходимых документах, стоимости			
	Информирование о секциях /курсах /кружках, порядке приема, необходимых документах, стоимости			
	Консультация с детским психологом			
Родственники	Все услуги может получать как сам клиент, так и его родственники (супруг-(а), родители, дети)	Нет	Нет	Включено
Забота о животных	Устная дистанционная консультация по здоровью питомца	6 раз в год	9 раз в год	12 раз в год
	План питания	Безлимитно	Безлимитно	Безлимитно
	Рекомендации по уходу	Безлимитно	Безлимитно	Безлимитно
	Письменное второе ветеринарное мнение	Нет	Нет	1 раз в год
	Количество животных, которым оказываются услуги	1	2	3
Общее	ЛК с предоставлением типовых образцов документов, аудиозаписи консультаций	Безлимитно	Безлимитно	Безлимитно
	Подбор юридических компаний для представительства в суде			
	Подбор экспертных компаний для проведения независимой экспертизы транспортного средства			
Срок действия		1 год		

Услуги/ Тарифы		Мультисервис Базовый 3	Мультисервис Оптимальный 3	Мультисервис Семейный 3
Юридическая поддержка*	Устная правовая консультация (включая помощь по составлению или разъяснению документов)	Устная консультация – 18 раз в год Письменная консультация – 3 раза в год	Устная консультация – 27 раз в год Письменная консультация – 6 раз в год	Устная консультация - 36 раз в год Письменная консультация – 12 раз в год
	Письменная консультация, заключение, составление документа			
Налоговая поддержка	Устная консультация по налоговым вопросам (включая помощь по составлению или разъяснению документов)			
	Письменная консультация, заключение, составление документа (в частности, декларации 3-НДФЛ) включая отправку готового комплекта документов в налоговую инспекцию			
HR помощник	Устная консультация HR специалиста по составлению резюме, прохождению собеседований и карьерному коучингу			
	Письменная консультация (составление резюме)			
Кредитный помощник	Предоставление базовых рекомендаций по улучшению кредитной истории			
Телемедицина	Устная консультация терапевта			
	Устная консультация педиатра			
	Медицинский навигатор			
	Устная консультация по описанию и подбору медикаментов			
	Устная консультация по правам граждан в области медицины			
	Письменное второе мнение по поставленному диагнозу			
Здоровый образ жизни	Рекомендации по питанию и физическим нагрузкам			
Автопомощь	Техническая устная консультация по авто (дистанционная автодиагностика)			
	Поиск транспортного средства принудительно эвакуированного (задержанного)			
	Организация ремонта - подбор предложения для ремонта или технического обслуживания автомобиля			
Забота о детях	Информирование о дет. садах, профиле, порядке приема, необходимых документах, стоимости			
	Информирование о секциях /курсах /кружках, порядке приема, необходимых документах, стоимости			
	Консультация с детским психологом			
Родственники	Все услуги может получать как сам клиент, так и его родственники (супруг-(а), родители, дети)	Нет	Нет	Включено
Забота о животных	Устная дистанционная консультация по здоровью питомца	6 раз в год	9 раз в год	12 раз в год
	План питания	Безлимитно	Безлимитно	Безлимитно
	Рекомендации по уходу	Безлимитно	Безлимитно	Безлимитно
	Письменное второе ветеринарное мнение	Нет	Нет	1 раз в год
	Количество животных, которым оказываются услуги	1	2	3
Общее	ЛК с предоставлением типовых образцов документов, аудиозаписи консультаций	Безлимитно	Безлимитно	Безлимитно
	Подбор юридических компаний для представительства в суде			
	Подбор экспертных компаний для проведения независимой экспертизы транспортного средства			
Срок действия		3 года		

* Консультации доступны по всем областям российского права, кроме уголовного, уголовно-процессуального, международного права, вопросов по предпринимательской деятельности.

3. Действие Договора.

3.1. Договор вступает в силу с 00 часов 00 минут дня, следующего за днем приобретения Клиентом Сертификата, при условии полной оплаты стоимости услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Договор по услугам, предусмотренным Сертификатами: «Мультисервис Базовый», «Мультисервис Оптимальный», «Мультисервис Семейный», действует в течение 1 (Одного) года с даты вступления в силу. Договор по услугам, предусмотренным Сертификатами: «Мультисервис Базовый 3»,

«Мультисервис Оптимальный 3», «Мультисервис Семейный 3» в течение 3 (Трех) лет с даты вступления в силу.

3.3. В случае, если Клиент до окончания срока действия Договора не обратился за оказанием правовых услуг, обязательства Компании перед Клиентом по Договору считаются исполненными в полном объеме, при этом размер внесенной абонентской платы Клиенту возврату не подлежит (ст. 429.4 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.4. Договор считается исполненным в полном объеме с момента оказания правовых услуг Компанией Клиенту по Сертификату в объеме и порядке, установленном п. 2.1. настоящего Договора.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Клиент имеет право:

4.1.1. Пользоваться правовыми услугами Компании по Сертификату в течение всего срока действия Договора на условиях выбранного тарифного плана;

4.1.2. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объеме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;

4.1.3. Отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив в электронном виде через сайт или личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru соответствующее письменное уведомление;

4.1.4. Получать корреспонденцию по каналам телефонной и электронной связи;

4.1.5. Изменять идентификационные данные посредством обращения в Компанию;

4.1.6. Обращаться в Отдел контроля качества по всем вопросам качества услуг, предоставляемых Компанией. Претензии и пожелания Клиент может направить в электронном виде через сайт Компании или личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru;

4.1.7. Отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата денежных средств в порядке, предусмотренном п. 9.2. Договора, путем подачи письменного заявления в свободной форме о расторжении Договора.

4.2. Клиент обязан:

4.2.1. Ознакомиться с условиями Договора, порядком и объемом правовых услуг до заключения Договора на сайте www.pravocard.ru/tkbbank-msnew-rules-L.S.

4.2.2. По запросу Специалиста Компании предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для получения правовых услуг;

4.2.3. Предпринять все необходимые и зависящие от него меры по обеспечению качественной телефонной связи, в случае обращения Клиента в Компанию посредством телефонной связи;

4.2.4. Пользоваться правовыми услугами в соответствии с условиями Договора и выбранного тарифного плана;

4.2.5. При обращении в Компанию за предоставлением правовых услуг (посредством телефонной связи или через личный кабинет) формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;

4.2.6. Не использовать правовые услуги Компании в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а равно не совершать действий при их использовании, которые могут нанести вред Компании и/или третьим лицам;

4.2.7. При обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и этики; не допускать грубости; проявлять корректность и уважительное отношение к Специалистам Компании при коммуникации с ними;

4.2.8. Обеспечить недоступность идентификационных данных Клиента третьим лицам;

4.2.9. Сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 24 часов о фактах утраты Сертификата, несоблюдения конфиденциальности идентификационных данных или их разглашения третьим лицам.

4.3. Компания имеет право:

4.3.1. Определять условия оказания правовых услуг;

4.3.2. Привлекать для оказания услуг по Договору других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.3. Проверять предоставленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условия Договора;

4.3.4. Приостанавливать оказание правовых услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в их нарушении;

4.3.5. Отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении правовых услуг в случаях:

- отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;
- нарушения Клиентом условий Договора;
- выявления противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание правовых услуг противоречит действующему законодательству, принятым в обществе нормам нравственности и морали.

4.4. Компания обязана:

4.4.1. С момента вступления Договора в силу оказывать Клиентам правовые услуги в соответствии с условиями Договора и выбранного тарифного плана;

4.4.2. Принимать необходимые меры по защите персональных данных Клиента, соблюдать требования по обеспечению конфиденциальности сведений о Клиенте;

4.4.3. Консультировать Клиента по условиям оказания правовых услуг и предоставления им необходимых документов для качественного оказания правовых услуг.

4.4.4. В течение 10 (Десяти) рабочих дней направить Клиенту ответ в письменной форме на требование Клиента о расторжении Договора в соответствии с п. 4.1.7. Договора.

5. Перечень, объем и условия оказания правовых услуг. Активация Сертификата.

5.1. Перечень и объем правовых услуг, оказываемых Клиенту, определяются в соответствии с выбранным тарифным планом.

5.2. Услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права, которые являются составной частью российской правовой системы, а также сложившейся правоприменительной и судебной практикой.

5.3. Все услуги предоставляются Клиенту лично и в его пользу, а также его ближайшим родственникам, если предусмотрено Сертификатом (супруги или супруга в зарегистрированном браке, родителей, детей) при обращении за получением соответствующей услуги.

5.4. Не оказываются правовые услуги по запросам, связанным с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности, любых действий посреднического характера, например, адвокатской или юридической деятельности, деятельности в качестве нотариуса, оказанием консалтинговых, риэлторских, бухгалтерских, аудиторских и иных подобных профессиональных услуг.

5.5. Необходимым условием оказания Клиенту услуг является идентификация Клиента.

5.6. Процедура идентификации Клиента зависит от формы обращения Клиента к Компании. При обращении по телефонной линии Клиент обязуется назвать номер Сертификата и код активации. При этом если у сотрудника Компании возникли обоснованные сомнения в том, что обратившееся за получением услуги лицо действительно является Клиентом, он вправе задать Клиенту дополнительные вопросы, позволяющие устранить возникшие сомнения. При обращении через Личный кабинет Клиент осуществляет вход через номер Сертификата (логин) и пароль, полученный после регистрации в Личном кабинете.

5.7. Для активации Сертификата Клиенту необходимо позвонить по телефону 8 (800) 333-18-60 или заполнить форму регистрации в Личном кабинете.

5.8. При активации Сертификата Клиенту необходимо сообщить следующие идентификационные данные:

- индивидуальный номер Сертификата;
- фамилию, имя и отчество (при наличии);
- фамилию, имя отчество (при наличии) близкого родственника клиента, который будет пользоваться услугами, если это предусмотрено тарифным планом;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон.

5.9. В случае непредоставления вышеуказанных сведений, необходимых для активации, Компания оставляет за собой право отказать в активации Сертификата.

5.10. Для получения услуг необходимо позвонить по телефону 8 (800) 333-18-60, либо обратиться через Личный кабинет.

5.11. Услуги оказываются ежедневно без перерывов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также времени, необходимого для проведения ремонтных и профилактических работ.

5.12. Компания не несет ответственности за невозможность получения Клиентом услуг, возникшую из-за неисправного оборудования, программного обеспечения либо несоответствия оборудования,

программного обеспечения, установленного на устройствах Клиента, отсутствия у Клиента сети Интернет или электроэнергии, либо иных причин, возникших не по вине Компании.

6. Виды правовых услуг.

6.1. Устная правовая консультация (включая консультации по разъяснению и составлению документов):

6.1.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.1.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые он предоставил в Компанию при обращении.

6.1.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию и предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.1.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.1.5. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

6.2. «Письменная консультация, заключение, составление документов»:

6.2.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.2.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru с приложением необходимых документов и вопросов Клиента или по телефону. Объем документов не должен превышать 10 машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.2.3. Результатом оказания правовой услуги является письменное заключение или комментарии к документам, или составление документа и отправка его в Личный кабинет Клиента в течение 48 часов ближайшего рабочего дня после предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.3. Устная консультация по налоговым вопросам (включая помощь по составлению или разъяснению документов):

6.3.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.3.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию по вопросу получения налогового вычета, включая вопросы по подготовке необходимого пакета документов, с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям, исходя из сведений, которые он предоставил в Компанию при обращении.

6.3.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию и предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.3.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.3.5. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

6.4. «Письменная консультация и составление документов от имени Клиента (в частности, декларации 3-НДФЛ) включая отправку готового комплекта документов в налоговую инспекцию»:

6.4.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.4.2. Запрос о составлении необходимых документов должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с приложением соответствующих документов.

6.4.3. Результатом оказания юридической услуги является письменное составление документов, в том числе, декларация 3-НДФЛ, отправка готового пакета документов в налоговую инспекцию, заявление

на возврат НДФЛ, и их отправка в Личный кабинет Клиента в течение 48 часов ближайшего рабочего дня с момента предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.5. «Устная консультация HR специалиста по составлению резюме, прохождению собеседований и карьерному коучингу»:

6.1.6. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.5.1. Специалисты Компании предоставляют устную консультацию Клиенту по корректному составлению эффективного резюме, с учетом исходного резюме, которое предоставил Клиент при обращении в Компанию или устную консультацию по вопросам подготовки Клиента к прохождению собеседования, или устную консультацию Клиенту с проведением первичного анализа профессиональной истории и запроса Клиента, информирование об аспектах, важных для достижения Клиентом своих долгосрочных профессиональных целей.

6.5.2. В случае если для предоставления устной консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4 и шрифтом 12. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.5.3. Компания предоставляет консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию.

6.5.4. Результатом оказания услуги является устное заключение специалиста Компании, включающее в себя разъяснение содержания резюме, в отношении которого поступил запрос от Клиента, с предоставлением в личном кабинете типового шаблона профессионального резюме, на основании которого Клиент с помощью рекомендаций Специалиста Компании может составить резюме с соблюдением всех стандартов и правил или устная консультация Клиента о вероятных ожиданиях потенциального работодателя и аспектах, важных для принятия потенциальным работодателем решения в пользу Клиента при прохождении собеседования Клиентом, или устная консультация Специалиста Компании, направленная на определение и оценку вариантов перспектив профессионального развития Клиента, а также формирование у Клиента оптимальной стратегии своего карьерного и профессионального развития.

6.6. Письменная консультация (составление резюме):

6.6.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.6.2. Специалисты Компании предоставляют письменную консультацию Клиенту по корректному составлению эффективного резюме, с учетом исходного резюме, которое предоставил Клиент при обращении в Компанию или по запросу Клиента оказывают клиенту услугу по составлению резюме.

6.6.3. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru с приложением необходимых документов и вопросов Клиента или по телефону. Объем документов не должен превышать 10 машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.6.4. Срок предоставления настоящей услуги в течение 48 часов ближайшего рабочего дня с момента предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.6.5. Результатом оказания правовой услуги является письменное заключение специалиста Компании, включающее в себя разъяснение содержания резюме, в отношении которого поступил запрос от Клиента, с предоставлением рекомендаций для самостоятельного составления резюме либо направление Клиенту готового резюме с соблюдением всех стандартов и правил.

6.7. «Предоставление базовых рекомендаций по улучшению кредитной истории»:

6.7.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.7.2. Клиент получает документ, содержащий базовые рекомендации по возможным дальнейшим действиям, направленным на улучшение его кредитной истории.

6.7.3. Срок предоставления настоящей услуги в течение 48 часов ближайшего рабочего дня с момента предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.8. «Устная консультация терапевта, педиатра»:

6.1.7. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.8.1. Предоставление Клиенту информационно-консультационной поддержки дежурного врача-терапевта или врача - педиатра при обращении Клиента по телефону либо с помощью иных средств устной

дистанционной коммуникации. Услуга предоставляется не позднее 24 часов с момента обращения.

6.8.2. Услуга предоставляется с целью:

6.8.2.1. уточнить беспокоящие клиента симптомы и прояснить серьезность ситуации;

6.8.2.2. консультации по имеющемуся заключению врача или выписанному рецепту;

6.8.2.3. определения необходимого медицинского специалиста узкого профиля;

6.8.2.4. получения первой доврачебной консультативной помощи.

6.9. «Медицинский навигатор»:

6.9.1. Услуга предоставляется по телефону или с помощью иных средств дистанционной коммуникации.

6.9.2. Информирование Клиента о ближайших государственных и коммерческих клиниках, наличии специалистов, режиме работы.

6.9.3. Услуга предоставляется не позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.10. «Устная консультация по описанию и подбору медикаментов»:

6.10.1. Услуга предоставляется по телефону или с помощью иных средств дистанционной коммуникации.

6.10.2. Услуга предполагает консультации на тему:

6.10.2.1. возможных форм выпуска лекарственных препаратов, находящихся в обращении на территории Российской Федерации;

6.10.2.2. показаний к применению и возможных побочных действий в соответствии с аннотацией к лекарственному препарату;

6.10.2.3. способов применения и противопоказаний, а также рекомендуемых условий хранения;

6.10.2.4. имеющихся у назначенного препарата аналогов по основному действующему веществу, если назначаемый препарат в данный момент отсутствует в аптеке.

6.10.3. Услуга предоставляется онлайн или не позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.11. «Устная консультация по правам граждан в области медицины»:

6.11.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.11.2. По вопросам, требующим дополнительного изучения Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию.

6.11.3. В рамках услуги специалисты Компании предоставляют консультацию Клиенту по вопросам действующего законодательства Российской Федерации об охране здоровья, связанным с получением медицинской помощи в рамках программ государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам и иных вопросов в области медицины, исходя из сведений, которые Клиент предоставил в Компанию при обращении.

6.11.4. При необходимости ознакомиться с документами Клиент должен послать их через Личный кабинет на сайте Компании www.pravocard.ru. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4 и шрифтом 12. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.11.5. Результатом оказания услуги является устная консультация Клиента, с обоснованием приемлемых вариантов решения проблемы клиента в рамках закона.

6.12. «Письменное второе мнение по поставленному диагнозу»:

6.12.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании.

6.12.2. Предоставление услуги альтернативного медицинского заключения включает передачу данных клиента и медицинских файлов, касающихся заболевания и/или диагноза, в отношении которого Клиент желает получить альтернативное медицинское заключение, Медицинскому эксперту для получения его/ее заключения по постановке диагноза и/или лечению, которое было первоначально предложено лечащим врачом клиента, и передача такого заключения клиенту вместе с медицинскими файлами, предоставленными клиентом для осуществления услуги.

6.12.3. В зависимости от обстоятельств, альтернативное медицинское заключение будет иметь один из следующих результатов:

I. подтверждение поставленного диагноза и/или лечения, назначенного лечащим врачом;

II. дополнение в отношении первоначального диагноза и/или лечения;

III. предложение диагноза и/или лечения, отличного от первоначального и дополнение его/их

рекомендациями.

6.12.4. Услуга альтернативного медицинского заключения доступна в отношении всех медицинских и хирургических патологий, диагностированных после даты вступления в силу настоящего Договора и несрочного характера.

6.12.5. Нижеследующее исключается из сферы применения услуги альтернативного медицинского заключения:

Любой запрос на получение альтернативного медицинского заключения в отношении случаев, которые не получили первоначальный диагноз или не были объектом тщательного обследования, что могло бы привести к сомнению в диагнозе, поставленном местным компетентным медицинским учреждением.

Неотложные патологии, носящие экстренный характер: обстоятельства, которые приводят к или вызывают при случайном обнаружении угрозу жизни, если немедленно не произвести медицинское вмешательство.

6.12.6. Услуга альтернативного медицинского заключения предоставляется Клиенту на русском языке.

6.12.7. Компания должна организовать и предоставить услугу: передать данные Медицинскому эксперту и передать альтернативное медицинское заключение Клиенту.

6.12.8. Организация всех мероприятий, связанных с альтернативным медицинским заключением, входит в исключительную компетенцию компании. Компания оставляет за собой право обратиться за помощью к субподрядчикам для выполнения своих обязательств.

6.12.9. После получения клиентом лицом заключений Медицинского эксперта, компания не несет ответственности за продолжение лечения, рекомендуемого Медицинским экспертом, при наличии такового.

6.12.10. Компания не несет ответственность и не оплачивает дополнительные расходы на диагностирование, анализы, которые могут быть запрошены лечебным заведением для установления диагноза дополнительно, к предоставленным ранее;

6.12.11. Перечень документов, необходимых для получения услуги определяется специалистом компании лечебного заведения.

6.12.12. Услуга предоставляется только по Диагнозам, установленным в период действия договора.

6.13. «Рекомендации по питанию и физическим нагрузкам»:

6.13.1. Услуга предоставляется по телефону или с помощью иных средств дистанционной коммуникации.

6.13.2. Услуга предоставляется позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.13.3. По запросу Клиента и на основании предоставленных им сведений (рост, вес, пол, возраст, образ жизни и т.д.) Клиенту предоставляются следующие рекомендации:

- по питанию и обеспечению организма достаточным и умеренным поступлением всех необходимых питательных веществ для поддержания и восстановления общего уровня здоровья, а также для поддержания психоэмоционального фона личности;

- по соблюдению индивидуального биологического режима с целью максимально эффективного использования ресурсов организма и поддержания достаточного уровня здоровья;

- по физической активности, включая специальные физические упражнения с учётом возрастных и физиологических особенностей.

6.14. «Техническая устная консультация по авто (дистанционная автодиагностика)»:

6.14.1. Услуга предоставляется по телефону или с помощью иных средств дистанционной коммуникации.

6.14.2. Услуга предоставляется онлайн или не позднее 4 часов с момента обращения Клиента.

6.14.3. В рамках услуги специалисты Компании предоставляют консультацию Клиенту по вопросам:

- 6.14.3.1. эксплуатации автомобиля;

- 6.14.3.2. устранения возникших неисправностей автомобиля.

6.15. «Поиск транспортного средства принудительно эвакуированного (задержанного)»:

6.15.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.15.2. По запросу Клиента Специалисты Компании оказывают услугу по поиску автомобиля,

принудительно эвакуированного уполномоченными на то службами на штрафную стоянку за нарушение действующего законодательства Российской Федерации.

6.15.3. Результатом оказания услуги является дистанционное юридическое сопровождение процедуры поиска/возврата/получения Автомобиля.

6.16. «Организация ремонта - подбор предложения для ремонта или технического обслуживания автомобиля»:

6.16.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.16.2. Услуга предоставляется не позднее 48 часов с момента обращения Клиента.

6.16.3. Специалист Компании предоставляет выбор от 1 (одной) до 3 (трех) компаний по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей на выбор Клиента с предварительной стоимостью и описанием услуг для решения запроса Клиента.

6.16.4. Результатом оказания услуги является предоставление Клиенту контактных данных компаний по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей в указанном Клиентом регионе Российской Федерации.

6.16.5. Компания не несет ответственности за взаимоотношения между Клиентом и предложенными компаниями.

6.17. «Информирование о детских садах, профиле, порядке приема, необходимых документах, стоимости»:

6.17.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.17.2. Услуга предоставляется не позднее 48 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.17.3. При обращении Клиенту необходимо сообщить город, район, критерии поиска (направленность, особые условия если есть).

6.17.4. В рамках услуги специалисты Компании предоставляют информацию Клиенту о географическом расположении, контактах, порядке приема в детские сады, где найти полезную информацию.

6.18. «Информирование о секциях / курсах / кружках, порядке приема, необходимых документах, стоимости»:

6.18.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.18.2. Услуга предоставляется не позднее 48 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.18.3. По запросу Клиента Специалист Компании осуществляет поиск секций/курсов/кружков в пределах одного города. При этом действуют ограничения по количеству специфики занятий.

6.18.4. В рамках услуги специалисты Компании предоставляют информацию Клиенту о географическом расположении, контактах, порядке приема, где найти полезную информацию.

6.19. «Консультация с детским психологом»:

6.19.1. Услуга предоставляется по телефону или с помощью иных средств дистанционной коммуникации.

6.19.2. Услуга предоставляется не позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента

6.19.3. Специалисты Компании предоставляют консультацию по вопросам личностных и характерологических особенностей ребенка, выраженных способностей и областей развития, оказывают психологическую помощь детям и помогают им преодолевать стрессовые ситуации в жизни.

6.19.4. Результатом оказания услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

6.20. «Устная дистанционная консультация по здоровью питомца»:

6.20.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.20.2. Услуга предоставляется в момент обращения Клиента в ходе телефонного соединения с ним. В отдельных случаях не позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента

6.20.3. Специалисты Компании предоставляют консультацию по запросу Клиента, по событиям, связанным со здоровьем питомца, вытекающих из них рисков, методов и способов их разрешения. Под

одной ветеринарной консультацией понимается ответ Специалиста Компании на взаимосвязанные поставленные Клиентом вопросы в рамках разрешения одной ситуации.

6.20.4. Результатом оказания услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

6.21. «План питания»:

6.21.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании.

6.21.2. Услуга предоставляется по письменному запросу Клиента через Личный кабинет Компании с приложением необходимых документов (в необходимых случаях) и идентификационной информации.

6.21.3. Услуга предоставляется не позднее 48 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.21.4. Результатом оказания услуги является заключение Специалиста Компании в письменной форме по направленному Клиентом Запросу о необходимости составления полезного плана питания для питомца, выбором кормов и витаминов необходимых для поддержания здоровья питомца.

6.22. «Рекомендации по уходу»:

6.22.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании.

6.22.2. Услуга предоставляется по письменному запросу Клиента через Личный кабинет Компании с приложением идентификационной информации.

6.22.3. Услуга предоставляется не позднее 48 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.22.4. Результатом оказания услуги являются письменные рекомендации Специалиста Компании по содержанию питомца разных возрастных категорий: от 0 до 1 года, от 1 до 5 лет, от 5 до 10 лет, от 10 лет для мелких пород, от 10 лет и выше для всех.

6.23. «Письменное второе ветеринарное мнение»:

6.23.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.23.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с предоставлением необходимой информации, документов и идентификационных данных. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4 и шрифтом 12. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании.

6.23.3. Услуга предоставляется не позднее 48 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.23.4. Результатом оказания услуги является подтверждение, добавление или опровержение поставленного диагноза с целью оказания содействия в достижении наиболее благоприятного результата для лечения питомца Клиента.

6.24. «Личный кабинет с предоставлением типовых образцов документов, аудиозаписи консультаций»:

6.24.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.24.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте www.pravocard.ru или по телефону.

6.24.3. Результатом оказания услуги является предоставление Клиенту запрашиваемого типового документа или аудиозаписи разговоров.

6.25. «Подбор юридических компаний для представительства в суде»:

6.25.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.25.2. Услуга предоставляется не позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.25.3. Специалист Компании предоставляет выбор от 1 (Одной) до 3 (Трех) юридических компаний на выбор Клиента с предварительной стоимостью и описанием услуг по правовому решению запроса Клиента (например, представительство в суде) и рекомендациями.

6.25.4. Результатом оказания правовой услуги является предоставление Клиенту контактных данных юридических компаний в указанном Клиентом регионе Российской Федерации.

6.25.5. Компания способствует установлению взаимовыгодных условий между Клиентом и выбранной юридической компанией.

6.25.6. Компания не несет ответственности за взаимоотношения между Клиентом и предложенными юридическими компаниями.

6.25.7. Оплата стоимости юридических услуг производится Клиентом самостоятельно и не входит в цену Сертификата.

6.26. «Подбор экспертных компаний для проведения независимой экспертизы транспортного средства»:

6.26.1. Услуга предоставляется по телефону либо через Личный кабинет.

6.26.2. Услуга предоставляется не позднее 24 часов ближайшего рабочего дня с момента обращения Клиента.

6.26.3. Специалист Компании предоставляет выбор от 1 (одной) до 3 (трех) оценочных компаний на выбор Клиента с предварительной стоимостью и описанием услуг для решения запроса Клиента.

6.26.4. Результатом оказания услуги является предоставление Клиенту контактных данных экспертных компаний в указанном Клиентом регионе Российской Федерации.

6.26.5. Компания способствует установлению взаимовыгодных условий между Клиентом и выбранной оценочной компанией.

6.26.6. Компания не несет ответственности за взаимоотношения между Клиентом и предложенными компаниями.

«

7. Ответственность Сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Клиент и Компания несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Компания не несет ответственности перед Клиентами и третьими лицами за упущенную выгоду, простой, потери дохода и другие косвенные и коммерческие потери, убытки и расходы, а также не возмещает штрафы, проживание в гостинице, командировочные расходы, потери, не связанные с просрочкой оказания правовых услуг по Договору.

7.3. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров.

8. Конфиденциальность информации и обеспечение безопасности персональных данных.

8.1. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных Клиента в следующих целях:

- идентификация Клиента;
- улучшение качества правовых услуг, предоставляемых Клиенту;
- проведение статистических и других исследований на основе обезличенных данных Клиента.

Обработка персональных данных Клиента осуществляется в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и внутренними актами Компании.

8.2. Приобретая и активируя Сертификат, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов для целей, указанных в п. 8.1. Договора.

8.3. Компания гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных и сведений личного характера, полученных от Клиента от получения их третьими лицами.

9. Изменение и расторжение Договора.

9.1. Компания вправе в одностороннем порядке приостановить или досрочно прекратить действие Договора в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 4.2. Договора, или положений действующего законодательства Российской Федерации. В этом случае Компания обязана уведомить Клиента не позднее, чем за 24 часа до момента приостановления, либо досрочного прекращения действия Договора, о причинах принятого решения.

9.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Клиента возможно по его заявлению в соответствии с п. 4.1.7 Договора. Денежные средства возвращаются Клиенту в полном объеме при выполнении следующих условий: правовые услуги не оказывались и заявление о расторжении Договора и возврате денежных средств направлено в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня приобретения Сертификата. При направлении Клиентом заявления о расторжении Договора по истечении указанного срока, денежные средства подлежат возврату Клиенту пропорционально неиспользованному количеству дней оказания услуг по Сертификату, исходя из фактической стоимости Сертификата на день приобретения.

9.3. Компания вправе самостоятельно определять стоимость, а также иные условия предоставления правовых услуг.